

**OGŁOSZENIE**  
**MINISTRA KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO**  
**o konkursie na kandydata na stanowisko dyrektora**  
**Muzeum Narodowego w Poznaniu**

**Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego ogłasza konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Muzeum Narodowego w Poznaniu (ul. Marcinkowskiego 9, 61-745 Poznań), państwowej instytucji kultury.**

**§ 1. Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia następujące wymagania:**

- 1) posiada wykształcenie wyższe magisterskie;
- 2) posiada udokumentowane doświadczenie zawodowe – min. 3 lata pracy na stanowisku kierowniczym w instytucjach kultury lub jednostkach naukowo-badawczych;
- 3) posiada stan zdrowia pozwalający na wykonywanie pracy na stanowisku kierowniczym;
- 4) posiada pełną zdolność do czynności prawnych;
- 5) nie była skazana za przestępstwo popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe popełnione umyślnie oraz że nie toczy się przeciwko niej postępowanie karne lub postępowanie karno-skarbowe;
- 6) nie była karana zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust.1 pkt.4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 roku o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1440);
- 7) posiada biegłą znajomość języka polskiego i angielskiego w mowie i piśmie;
- 8) w przypadku cudzoziemca – posiada znajomość języka polskiego poświadczoną na zasadach określonych w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2019 r. poz. 1480).
- 9) złożyła komplet dokumentów w wymaganym terminie.

**§ 2. Wymagania dodatkowe:**

- 1) wykształcenie w jednej z dziedzin związanych z działalnością statutową Muzeum Narodowego w Poznaniu, tj. historia sztuki, historia, archeologia, etnologia, muzykologia;
- 2) dorobek naukowy w jednej z dziedzin związanych z działalnością statutową Muzeum Narodowego w Poznaniu, tj. historia sztuki, historia, archeologia, etnologia, muzykologia;
- 3) stopień naukowy;
- 4) doświadczenie w zakresie funkcjonowania instytucji kultury, ze szczególnym uwzględnieniem muzeum wielooddziałowego;
- 5) doświadczenie w sprawach gospodarowania nieruchomościami;
- 6) wiedza z zakresu pozyskiwania zewnętrznych środków finansowych, w tym z funduszy Unii Europejskiej;
- 7) doświadczenie we współpracy międzynarodowej;
- 8) znajomość aktów prawnych dotyczących funkcjonowania i finansowania instytucji kultury, w tym ustawy o muzeach, ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej; prawo zamówień publicznych, ustawy o finansach publicznych, Kodeksu Pracy.

**§ 3. Oferty składane przez kandydatów na stanowisko dyrektora powinny zawierać:**

1. Pisemne zgłoszenie o przystąpieniu do konkursu z uzasadnieniem decyzji o kandydowaniu na stanowisko dyrektora Muzeum Narodowego w Poznaniu.
2. Autorski program działania Muzeum Narodowego w Poznaniu na lata 2019 – 2024 opracowany według wzoru opublikowanego na stronie <http://bip.mkidn.gov.pl> w zakładce: Ogłoszenia i Zawiadomienia.
3. Kwestionariusz osobowy z opisem dotychczasowej kariery zawodowej.
4. Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, uzyskane stopnie naukowe, kwalifikacje oraz znajomość języka obcego, a w przypadku cudzoziemca - języka polskiego (np. dyplomy, certyfikaty, świadectwa, zaświadczenia).
5. Kopie dokumentów potwierdzających przebieg kariery zawodowej, w tym min. 3-letni staż pracy na stanowisku kierowniczym w instytucjach kultury lub jednostkach naukowo- badawczych (świadectwa pracy, zaświadczenie o aktualnym zatrudnieniu, itp.).
6. Trzy rekomendacje od osób lub organizacji związanych ze środowiskiem kultury lub reprezentujących jedną z dziedzin związanych z działalnością statutową Muzeum Narodowego w Poznaniu wystawione dla kandydata w związku z jego udziałem w konkursie.
7. Oświadczenie o biegłej znajomości języka polskiego i języka angielskiego w mowie i piśmie.
8. Oświadczenie o stanie zdrowia i braku przeciwwskazań do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym.
9. Oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych.
10. Oświadczenie, że kandydat nie był skazany za przestępstwo popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe popełnione umyślnie oraz że nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne lub postępowanie karno-skarbowe.
11. Oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz.1440).
12. Oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w celu rekrutacji zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L Nr 119, str. 1 - 88).
13. Dokumenty i oświadczenia należy składać w języku polskim, a dokumenty obcojęzyczne powinny być przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego.
14. Kopie dokumentów wymienionych w § 3 pkt 4 i 5 kandydat powinien poświadczyc własnoręcznie wraz z datą za zgodność z oryginałem na każdej stronie dokumentu. Pozostałe dokumenty i oświadczenia powinny być własnoręcznie podpisane przez kandydata.
15. Adres do korespondencji, w tym elektronicznej oraz nr telefonu.

#### **§ 4. Informacje o sposobie składania ofert:**

**1. Oferty zawierające wymagane dokumenty należy przesłać w zamkniętych kopertach z podaniem imienia i nazwiska oraz dopiskiem KONKURS – MUZEUM NARODOWE W POZNANIU -„NIE OTWIERAĆ” na adres:  
Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego,**

**Departament Dziedzictwa Kulturowego, ul. Krakowskie Przedmieście 15/17, 00-071 Warszawa**

**albo składać osobiście w Biurze Podawczym Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego – adres jak wyżej – w terminie 30 dni od daty opublikowania niniejszego ogłoszenia.**

**Powyższy termin dotyczy również ofert przesyłanych pocztą - o terminowości przesyłki nie decyduje data stempla pocztowego, a data wpływu przesyłki z ofertą do Ministerstwa.**

2. Oferty dostarczone po upływie podanego powyżej terminu nie będą rozpatrywane.
3. Nadesłane oferty nie podlegają zwrotowi.

**§ 5. Pozostałe informacje:**

1. Przewiduje się, że rozpatrzenie wniosków przez komisję konkursową nastąpi w ciągu 30 dni po upływie terminu ich złożenia.
2. O dopuszczeniu do postępowania konkursowego oraz o miejscu i terminie rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie – telefonicznie i za pomocą poczty elektronicznej.
3. Informacje o konkursie oraz o warunkach organizacyjno-finansowych Muzeum Narodowego w Poznaniu udziela Departament Dziedzictwa Kulturowego, tel. (22) 42-10-450; e-mail: [ddk@mkidn.gov.pl](mailto:ddk@mkidn.gov.pl) Istnieje możliwość przekazania informacji drogą elektroniczną.